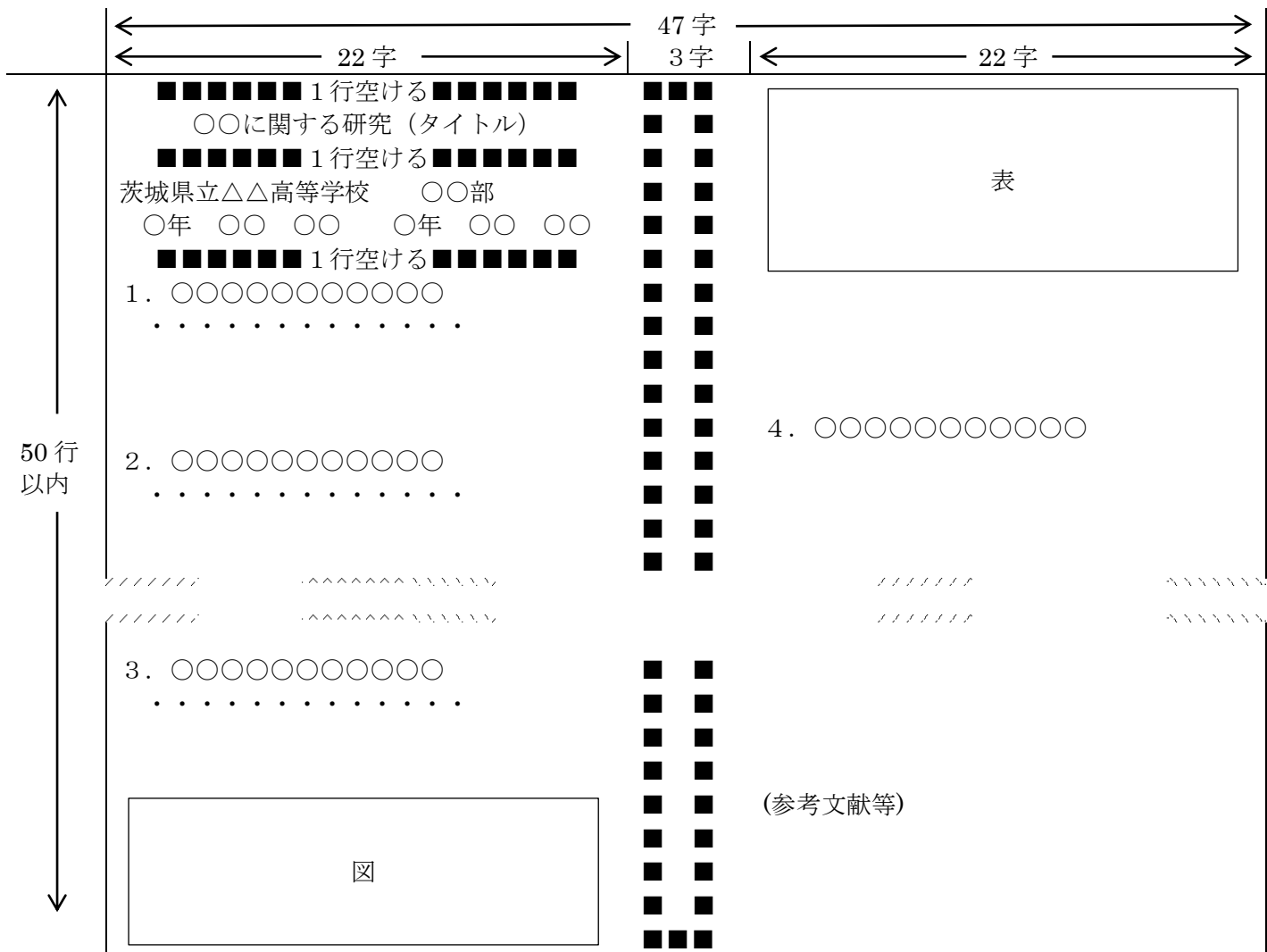


研究発表会要旨 作成要領

研究発表要旨の原稿は次の指示に従って作成して下さい。

1. 提出形式 **PDF ファイル** (Word や一太郎で作成してよいが、PDF 形式にして提出してください)
2. 書式設定 **A 4 縦、 1 ページ**  
 文字数 22 文字×2 段組、段間3 字、行数 50 行(以内)  
 フォント **ゴシック体 (MS ゴシックまたは MSP ゴシック)**、  
 11 Pt (タイトルも同じ大きさにして下さい)  
 余白 上・下 15mm 以上、左右 20mm 以上とってください。  
 \* 2 桁以上の数字、記号、単位は半角文字にしてください。  
 35.5 2011 mm g/cm<sup>3</sup> NaCl など。  
 写真・図はカラーも可。ただし、印刷時にモノクロになる可能性があります。

3. 作成方法 (下図は一例です。本文の内容や図・表の入る位置などは自由です)



ファイル名は **【要旨】** ○□□□△△高校※ のようにしてください。

分野	<u>学校番号</u>	<u>高校名</u>	<u>通し番号</u>
	右枠内 (3 桁)	(略称でよい)	(1 ~)

(例 緑岡高校から物理分野の 2 件目 → **【要旨】** B018 緑岡高 2 .pdf)

【分野】	
物理	B
化学	K
生物	S
地学	T
ポスター	Z